

Normele privind procedura de agreare a unităților medicale și/sau psihologice, în vederea examinării personalului din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor și Normele privind procedura de control la unitățile medicale și/sau psihologice agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor, precum și persoanele desemnate să efectueze controlul

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. – (1) Pentru a examina personalul cu atribuții în siguranța transporturilor, unitățile specializate medicale și/ sau psihologice trebuie să dețină certificat de agreare emis de Ministerul Transporturilor.

(2) Certificatul de agreare reprezintă actul care atestă, anual, îndeplinirea condițiilor și criteriilor specifice realizării activității prevăzute la alin. (1).

(3) Ministerul Transporturilor acordă, suspendă și retrage certificatul de agreare.

(4) Certificatul de agreare are o valabilitate de 5 ani, cu avizare anuală, de către Ministerul Transporturilor.

(5) Ministerul Transporturilor controlează unitățile prevăzute la alin. (1) în ceea ce privește respectarea criteriilor și condițiilor de agreare, acordând viza anuală sau propunând retragerea certificatului de agreare.

Art. 2. - În înțelesul prezentelor norme, agrearea se referă la activitatea de certificare a condițiilor de spațiu, resurse umane, dotare cu aparatură și/sau instrumente de evaluare psihologică, organizare administrativă a unităților specializate medicale și/sau psihologice, organizate legal în domeniul de competență propriu al Ministerului Transporturilor, pe bază de documente și după constatarea conformității la sediul solicitantului.

CAPITOLUL II

Criterii și condiții privind acordarea certificatului de agreare

Art. 3. - (1) În vederea obținerii certificatului de agreare, unitatea specializată medicală și/sau psihologică trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie organizată în una dintre structurile aprobate, conform prevederilor legale în vigoare: Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr. 124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau în orice formă de exercitare a profesiei de psiholog prevăzută de Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România;

b) să fie autorizată potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

c) să dețină câte un cabinet medical în aceeași locație, necesar desfășurării activității medicilor din specialitățile: medicină internă, chirurgie generală, oftalmologie, oto-rino-laringologie, neurologie, psihiatrie, respectiv un cabinet cu o suprafață totală de minim 20 mp pentru examinările psihologice;

d) să facă dovada posibilității efectuării investigațiilor clinice specificate în metodologia de examinare și a investigațiilor paraclinice în laboratorul propriu, prin autorizația eliberată de Direcția de Sănătate Publică Județeană sau a Municipiului București;

e) să facă dovada deținerii în proprietate a aparaturii necesare efectuării investigațiilor medicale clinice și paraclinice obligatorii și/sau a aparaturii, probelor și instrumentelor informatizate necesare efectuării examinărilor psihologice, conform prevederilor legale în vigoare;

f) în cazul unităților specializate medicale, să facă dovada că are angajat cu contract de muncă pe perioadă determinată, dar cel puțin pe perioada agreării, câte un medic pentru fiecare din specialitățile medicale prevăzute la lit.c), cu cel puțin 17,5 ore/săptămână dedicate exclusiv activității de siguranță în transporturi;

g) programul de lucru al fiecărui medic din comisia medicală/cabinet medical să fie avizat de către Direcția de Sănătate Publică Județeană sau a Municipiului București;

h) în cazul persoanelor juridice care au în structură unități specializate psihologice, să facă dovada că au angajat cu contract de muncă pe perioadă determinată, dar cel puțin pe perioada agreării, cel puțin a unui psiholog cu 20 de ore/săptămână dedicate exclusiv activității de siguranța transporturilor și atestat în psihologia transporturilor treapta specialist, iar în cazul cabinetelor individuale de psihologie să facă dovada deținerii atestatului de psiholog specialist și că desfășoară activitate pentru siguranța transporturilor minim 20 ore/săptămână, prin declarație pe proprie răspundere și program de lucru afișat.

i) să depună chitanța privind achitarea tarifului pentru verificarea unităților specializate medicale/psihologice, în vederea agreării, conform prevederilor legale pentru sediu și fiecare punct de lucru în care urmează să efectueze activitatea de examinare medicală/psihologică pentru siguranța transporturilor.

j) să depună la sediul Ministerului Transporturilor următoarele documente:

1. Cerere de solicitare

2. Copie a autorizației sanitare de funcționare pentru unitățile medicale

3. Documentele de firmă (sau de formă de organizare)

- certificatul de înregistrare cu anexe (dacă este cazul) înregistrat la Registrul Comerțului cu specificarea obiectului de activitate “asistență medicală ambulatorie” și/sau activitatea de examinare/evaluare psihologică;

- certificatul de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale (dacă este cazul)

- actul de înființare sau de organizare (pentru alte unități decât cele organizate conform Ordonanței Guvernului nr. 124/1998 privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările și completările ulterioare)

- pentru unitățile psihologice specializate: să facă dovada că este organizată ca unitate psihologică specializată în una dintre formele independente de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică sau în altă formă, conform Legii nr.213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică

- alte reglementări în vigoare, respectiv hotărâri de guvern, hotărâri ale consiliilor locale/județene, ordine ale Ministerului Sănătății

4. Dovada deținerii spațiului, respectiv contracte de vânzare – cumpărare, contracte de închiriere, comodat legalizate, acte de donație legalizate și schița cu amplasarea cabinetului / cabinetelor

5. Actele de personal:

- contracte de muncă pe perioadă nedeterminată, dar minim pe perioada de agreare, cu specificarea timpului de lucru pentru care se încheie contractul, vizate de ITM sau cu confirmare REVISAL;

- pentru unitățile medicale: certificate de membru al colegiului județean al medicilor sau al Colegiului Medicilor din Municipiul București, vizate la zi;

- pentru unitățile psihologice: atestate de liberă practică

6. Dovada existenței unui laborator de analize medicale propriu prin autorizația eliberată de Direcția de Sănătate Publică Județeană sau a Municipiului București. Laboratorul va putea deserve mai multe puncte de lucru ale aceleiași unități medicale, pentru activitatea de siguranța transporturilor, cu condiția ca acesta să fie amplasat la o distanță care să permită transportul medicalizat al probelor biologice, conform reglementărilor în vigoare;

7. Dovada deținerii actului de proprietate asupra aparaturii necesare: contract de vânzare-cumpărare/factură și contract de donație și/sau contract de sponsorizare/comodat legalizat.

(2) Toate documentele depuse în copie, necesare obținerii certificatului de agreare, vor fi certificate pentru conformitate prin sintagma "conform cu originalul" și vor fi semnate de reprezentantul legal al unității medicale și/sau psihologice pe fiecare pagină.

(3) Reprezentantul legal va face dovada deținerii acestei calități;

Art. 4. - (1) În vederea obținerii certificatului de agreare, unitatea medicală sau psihologică va depune dosarul la Ministerul Transporturilor. Documentele vor fi analizate prin direcția de specialitate și se va întocmi fișa de analiză, al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 1a.

(2) După analizarea dosarului, direcția de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor va comunica unității solicitante în maxim 30 de zile rezoluția cu privire la situația dosarului.

(3) Verificarea unității medicale sau psihologice specializate se va realiza de către o comisie alcătuită din 2 membri, numită de conducerea Ministerului Transporturilor, în cel mult 3 luni de la finalizarea dosarului.

(4) Verificarea unității specializate este urmată de încheierea unui proces-verbal de verificare a concordanței, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1b.

(5) În urma verificării efectuate, direcția de specialitate propune conducerii Ministerului Transporturilor eliberarea certificatului de agreare ori respingerea solicitării, în cazul când se constată neconformități.

(6) Modelul certificatului de agreare este prevăzut în anexa nr. 1c.

(7) Unitatea specializată medicală și/sau psihologică cu mai multe puncte de lucru trebuie să îndeplinească condițiile de agreare prevăzute la art. 3 pentru fiecare punct de lucru.

CAPITOLUL III

Criterii și condiții privind acordarea vizei anuale

Art. 5. (1) În vederea acordării vizei anuale, unitatea medicală și/sau psihologică agreată va trimite direcției de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor, cu 30 de zile înaintea expirării, solicitarea de avizare, care va cuprinde și datele de contact ale unității (adresă, telefon, fax, e-mail), însoțită de:

a) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să reiasă că unitatea solicitantă își menține condițiile inițiale de agreare, iar în cazul în care au intervenit schimbări cu privire la componența comisiei de examinare se va transmite numărul de confirmare a adresei de modificare;

b) un raport de activitate pentru anul precedent care să cuprindă numărul de examinări efectuate și numărul de persoane declarate apte și inapte, pe fiecare mod de transport;

c) chitanța privind achitarea tarifului pentru verificarea unităților medicale/psihologice, în vederea avizării anuale, conform prevederilor legale pentru fiecare punct de lucru în care se efectuează activitatea de examinare medicală/psihologică pentru siguranța transporturilor.

(2) Verificarea unității solicitante în vederea avizării anuale, se va realiza de către o comisie alcătuită din maxim 3 membri, numită de conducerea Ministerului Transporturilor.

Art. 6. – Verificarea unităților specializate medicale și/sau psihologice care dețin certificate de agreare, în vederea acordării vizei anuale urmărește respectarea următoarelor obligații:

a) îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 3 alin. (1), obligatoriu pe toată durata valabilității certificatului de agreare;

b) înștiințarea în scris, a Direcției de Sănătate Publică Județeană / a Municipiului București și autoritatea de control din domeniul transporturilor, în funcție de modul de transport, Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor din cadrul Instituției Prefectului Județene, în caz de inaptitudine, de către comisia medicală/psihologică;

c) solicitarea în scris, către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor, a reprezentantului legal al furnizorului de servicii medicale/psihologice, în care funcționează comisia, privind aprobarea pentru înlocuirea unui membru, în cazul în care unul dintre membrii comisiei medicale și/sau psihologice este indisponibil, prezentând în acest scop aceleași documente pentru personal necesare agreării. De asemenea, reprezentantul legal al unității are obligația de a informa în scris direcția de specialitate cu privire la toate modificările intervenite în condițiile prevăzute la art. 3 alin. (1), impuse în vederea obținerii certificatului de agreare.

d) solicitarea unității medicale sau psihologice, către Ministerul Transporturilor pentru emiterea unui nou certificat de agreare, în situația în care apar modificări față de condițiile inițiale de agreare referitoare la spațiu, dotare, statut;

e) alocarea, pentru examinarea medicală, a unui timp mediu/consultație de 15 minute, iar pentru examinarea psihologică un timp mediu/examinare de 90 de minute, conform timpului standard prevăzut în legislația în domeniu;

f) afișarea la loc vizibil a programul de lucru destinat activităților de examinare medicală și psihologică pentru personalul din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor;

g) deținerea și completarea zilnică și corectă a evidențelor obligatorii, inclusiv un registru unic de evidență a examinărilor, cu rubricile: numele și prenumele persoanei cu atribuții în siguranța transporturilor, codul numeric personal, motivul examinării (angajare, control periodic, schimbare în funcție), modul de transport pentru care se solicită avizul, numărul dosarului personal de siguranța transporturilor și/ sau al caietului psihologic, persoana juridică angajatoare (adresa angajatorului sau a punctului de lucru), funcția din siguranța transporturilor, avizul obținut, data eliberării avizului; în cazul unui aviz de inaptitudine se va menționa motivul inaptitudinii (temporară sau cu restricție) și data reprogramării pentru reevaluarea medicală/psihologică a persoanei;

h) păstrarea minimum 5 ani a dosarului cu toate documentele medicale și psihologice ce au stat la baza emiterii avizului pentru toate modurile de transport, cu excepția celui naval pentru care dosarele vor fi păstrate 6 ani, conform reglementărilor Uniunii Europene;

i) întocmirea documentației de examinare corect și complet și eliberarea avizului/certificatului medical (pentru transportul maritim) în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

j) transmiterea către direcția de specialitate din Ministerul Transporturilor, până în data de 5 a lunii următoare, a rapoartelor lunare privind activitatea desfășurată, care conțin următoarele informații:

- numărul total de examinări;
- numărul de examinări pe mod de transport;
- numărul de examinări pe tipuri (școlarizare, angajare, schimbarea funcției, examinare periodică);
- numărul persoanelor decarate inapt, cu precizarea specialității medicale care l-a declarat inapt, modul de transport;
- numărul de avize restrictive, cu precizarea specialității medicale care l-a declarat apt cu restricții, modul de transport;

k) transmiterea trimestrială în format electronic, către direcția de specialitate, unui tabel nominal cu: seria avizului/certificatului medical/psihologic eliberat pe tipul de transport, tipul avizului(inapt, apt cu restricții, inapt temporar), funcția pentru care s-a eliberat și unitatea angajatoare a persoanei examinate.

l) respectarea confidențialității tuturor datelor și informațiilor referitoare la persoanele examinate;

m) afișarea la loc vizibil a tarifelor practicate și a certificatului de agreare;

n) punerea la dispoziție a tuturor documentelor solicitate de către personalul din cadrul direcției de specialitate din Ministerul Transporturilor/ Ministerului Sănătății, și a comisiei de control stabilită conform prevederilor legale;

Art. 7. Verificarea menținerii condițiilor de agreare și a respectării reglementărilor legale privind efectuarea examinărilor medicale și/sau psihologice pentru persoanele cu funcții care concurează la siguranța transporturilor, este urmată de încheierea unui proces-verbal, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1d.

Art. 8. În urma verificării efectuate, în baza procesului-verbal, direcția de specialitate propune conducerii Ministerului Transporturilor acordarea/respingerea vizei sau sancționarea unității conform prevederilor legale

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 9. – Criteriile specifice de agreare și control a Centrelor Aeromedicale (AMC) și ale examinatorilor aeromedicali (AME), precum și durata de valabilitate și criteriile de suspendare sau anulare a certificatelor de agreare se stabilesc în termen de 60 de zile de la publicarea prezentului ordin, de către Direcția Medicală din cadrul Ministerului Transporturilor și Autoritatea Aeronautică Civilă Română

Art. 10. - Lista cu unitățile specializate medicale și/sau psihologice agreate va fi publicată pe site-ul Ministerului Transporturilor și va fi actualizată periodic.

Art. 11. – Anexele nr. 1a-1d fac parte integrantă din prezentele norme.

Anexa 2

la Ordinul nr.....

Norme privind procedura de control la unitățile medicale și/sau psihologice, agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor, precum și persoanele desemnate să efectueze controlul

Art. unic. Conducerea Ministerului Transporturilor desemnează persoanele din cadrul direcției de specialitate care urmează să efectueze controlul la unitățile medicale și/sau psihologice agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor la sesizări.

(1) Nu va putea fi desemnat în echipele de control personalul din direcția de specialitate care a participat la procesul de agreare/avizare a unității respective.

(2) Documentele întocmite ca urmare a controlului de către persoanele desemnate de conducerea Ministerului Transporturilor în urma sesizărilor, trebuie să conțină toate constatările din teren însoțite de documente doveditoare, stabilirea conformităților/neconformităților.

(3) În urma controlului efectuat se pot dispune sancțiuni conform reglementărilor în vigoare.

Anexa 1a

FIȘĂ
de analiză a dosarelor de agreare

Denumirea solicitantului

Adresa solicitantului (se va trece
punctual de lucru)

Tipul de examinare solicitat ☐ Medicală ☐ Psihologică

Data:

1. Cerere de solicitare

☐ Da ☐ Nu

2. Copie a autorizației sanitare de funcționare

☐ Da ☐ Nu ☐ Nu este cazul

3. Documentele de firmă (sau de formă de organizare)
- certificatul de înregistrare cu anexe (dacă este cazul)

☐ Da ☐ Nu

- certificatul de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale (dacă este cazul)

☐ Da ☐ Nu

- actul de înființare sau de organizare al unității medicale și psihologice

☐ Da ☐ Nu

- pentru formele de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică să facă dovada deținerii certificatului de înregistrare și al anexelor la certificate, eliberate de Colegiul Psihologilor din România.

☐ Da ☐ Nu

Observații:

.....

.....

.....

4. Dovada deținerii spațiului:

☐ Contract de vânzare-cumpărare

☐ Contract de închiriere legalizat, valabil până la

☐ Contract de comodat legalizat....., valabil până la

☐ Altele:

- Schiță cu amplasareA cabinetului/cabinetelor

☐ Da

☐ Nu

5. Actele de personal:

- contracte de muncă pe perioadă determinată, cel puțin pe perioada agreării, vizat de ITM sau cu confirmare REVISAL, cu specificarea timpului de lucru pentru care se încheie contractul:

☐ Da

☐ Nu

☐ Parțial

Observații:

.....
.....
.....

- pentru unitățile medicale: certificate de membru al colegiului județean al medicilor sau al Colegiului Medicilor din Municipiul București, vizate la zi

☐ Da

☐ Nu

☐ Parțial

Observații:

.....
.....
.....

- pentru unitățile psihologice: atestate de liberă practică

☐ Da

☐ Nu

6. Dovada existenței unui laborator de analize medicale propriu prin autorizația eliberată de Direcția de Sănătate Publică Județeană sau a Municipiului București

☐ Da

☐ Nu

☐ Nu este cazul

7. Dovada deținerii în proprietate a aparaturii de radiologie/imagistică necesare sau a contractului de leasing/comodat :

☐ Contract de vânzare-cumpărare/contract de donație și/sau contract de sponsorizare irevocabile/factură/hotărâre a instanței de judecată

☐ Lipsă aparatură

☐ Lipsă documente de achiziționare

[] Altele:

.....

Concluzii:

.....

.....

.....

Semnături

Membrii comisiei Ministerului Transportului

Numele

Semnătura

PROCES-VERBAL DE VERIFICARE ÎN VEDEREA AGREĂRII

Întocmit astăzi,,
la unitatea
la sediul/punctul de lucru din

Subsemnații:

1. 2.
reprezentanți ai Ministerului Transporturilor, în prezența.....,
reprezentant legal al unității am procedat la verificarea concordanței datelor transmise și
am constatat următoarele:

1. condiții de spațiu:

.....
.....
.....

2. autorizații de funcționare:

.....
.....
.....
.....

3. resurse umane

.....
.....
.....
.....

4. condiții de dotare cu aparatura

.....
.....
.....

Semnături

Membrii comisiei Ministerului		Reprezentantul legal al	
Transporturilor		unității	
Numele	Semnătura	Numele	Semnătura

- față -

GUVERNUL ROMÂNIEI



MINISTERUL TRANSPORTURILOR

CERTIFICAT DE AGREARE

Nr. /

Unitatea, este agreată să efectueze
examinări medicale / psihologice pentru personalul cu atribuții în siguranța
transporturilor, la punctul de lucru situat în, str.
..... nr., județul

Prezentul certificat este valabil 5 ani, cu avizare anuală.

Ministrul transporturilor,

.....

- verso -

Viza anuală

Viza anuală

PROCES VERBAL

întocmit azi.....

la unitatea.....

la sediul/punctul de lucru din

cu ocazia verificării menținerii condițiilor care au stat la baza agreării și a respectării reglementărilor legale privind efectuarea examinărilor medicale și/sau psihologice pentru persoanele cu funcții care concură la siguranța transporturilor

Subsemnații: **1.** **2.**
reprezentanți ai Ministerului Transporturilor , în prezența.....,
reprezentant legal al unității am procedat la verificarea în vederea menținerii condițiilor
care au stat la baza agreării și am constatat următoarele:

1. menținerea condițiilor de spațiu/ autorizatii de funcționare

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

2. menținerea resurselor umane

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

3. menținerea condițiilor de dotare cu aparatura

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

4. respectarea reglementărilor în vigoare în ceea ce privește condițiile de desfășurare a activității:

a) programul de lucru destinat activităților de examinare medicală și/sau psihologică pentru personalul din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor este afișat la loc vizibil

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

b) tarifele practicate și certificatul de agreare sunt afișate la loc vizibil

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

c) registru unic de evidență al examinărilor:

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

d) registru evidență persoane declarate inapt

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

e) respectă nr. de examinări/zi

☐ Da

☐ Nu

Observații:

.....
.....
.....

f) fișele de examinare și avizele eliberate sunt întocmite conform prevederilor legale în vigoare

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

g) au solicitat persoanelor examinate o declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că nu au mai fost examinate medical și psihologic la o altă unitate pentru funcția pentru care solicită examinarea

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

h) au raportat lunar și trimestrial, examinările medicale și/ sau psihologice de siguranța transporturilor efectuate, la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor

☐ Da ☐ Nu

Observații:.....
.....
.....

Semnături

Membrii comisiei Ministerului
Transporturilor

Reprezentantul legal al
unității agreate

Numele

Semnătura

Numele

Semnătura

